

Spunti e suggestioni dalla rivista

Officelayout

Progettare, arredare, gestire lo spazio ufficio

Paola Cecco, responsabile redazione Officelayout

TEMATICHE:

- **Workplace trend**
- **Space planning**
- **Survey Officelayout: “L’ufficio che vorrei”**

Workplace trend



Workplace trend

Mobility

Le persone a cui è consentita maggiore flessibilità nell'organizzazione della propria attività sono più soddisfatte e maggiormente produttive



Generazioni diverse in ufficio

Il luogo di lavoro deve promuovere il trasferimento delle conoscenze e sostenere la compresenza di diverse generazioni attraverso la creazione di una varietà di spazi che supportano la collaborazione, sia formale che informale, e favoriscono l'interazione tra figure junior e senior



Workplace trend

Tecnologia

Una perfetta integrazione di strumenti tecnologici e delle politiche di utilizzo degli spazi è essenziale per il successo dell'azienda.



Gestione del cambiamento

L'evoluzione fisica del luogo di lavoro deve essere supportata da un management che porti le persone a lavorare in modo diverso

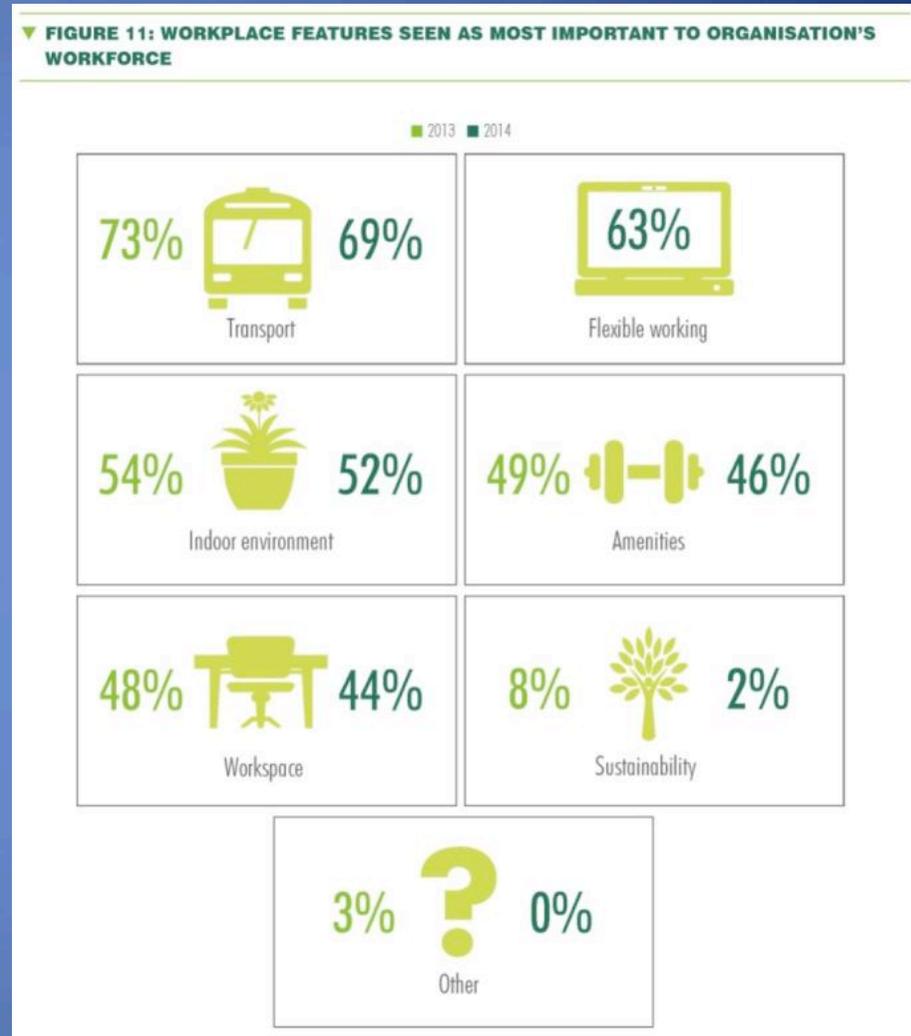


Workplace trend

Scelta della location

Sono favoriti i luoghi che consentono di attrarre e mantenere le risorse:

- facilmente accessibili
- con disponibilità di servizi
- elevata qualità degli ambienti



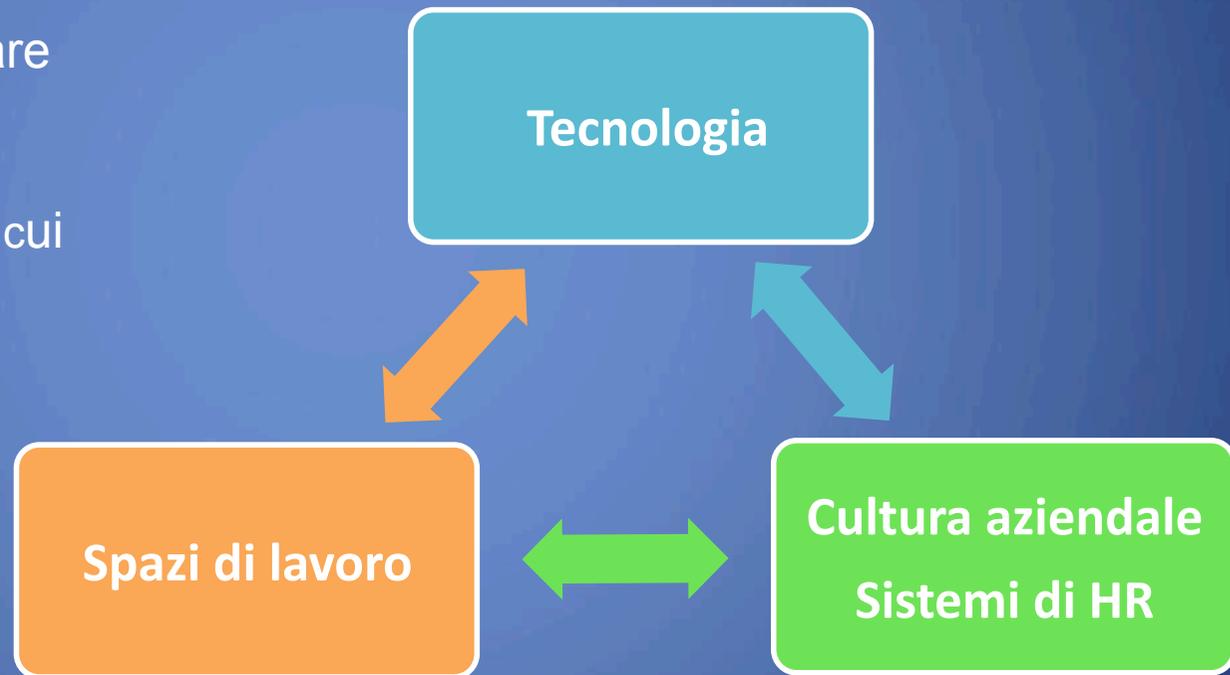
Space Plannig



Smart working

La rivoluzione digitale ha
rimosso l'obbligo di lavorare
In un posto specifico

L'ufficio è uno dei posti in cui
lavorare



Space planning

L'ufficio Collaborativo

L'ambiente di lavoro diventa eterogeneo, composto da spazi fisici e virtuali; alimenta la mobilità interna attraverso un'offerta differenziata di spazi

STEP 1

PROVIDE EFFECTIVE FOCUS SPACE

DRIVERS OF FOCUS

Functionality + Quality of Primary Space



SATISFACTORY NOISE LEVEL



FUNCTIONALITY



DESIGN LOOK & FEEL



Confidential Consulting Firm

STEP 2

COLLABORATE WITHOUT SACRIFICING FOCUS

DRIVERS OF BALANCE

Proximity + Availability of Alternative Spaces



MEETING SPACE



CIRCULATION & SUPPORT SPACE



IN-OFFICE AMENITIES



Autodesk, San Francisco, CA

STEP 3

DRIVE INNOVATION THROUGH CHOICE

DRIVERS OF CHOICE

Enablers of Anywhere Working



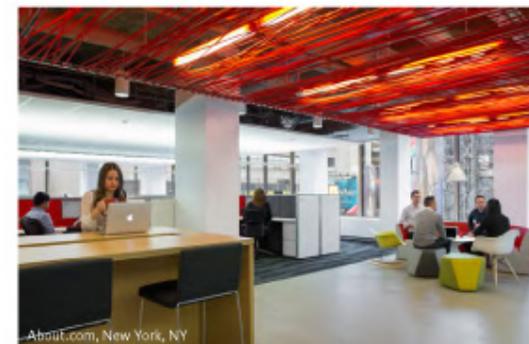
VARIETY OF SPACES



TOOLS



POLICY

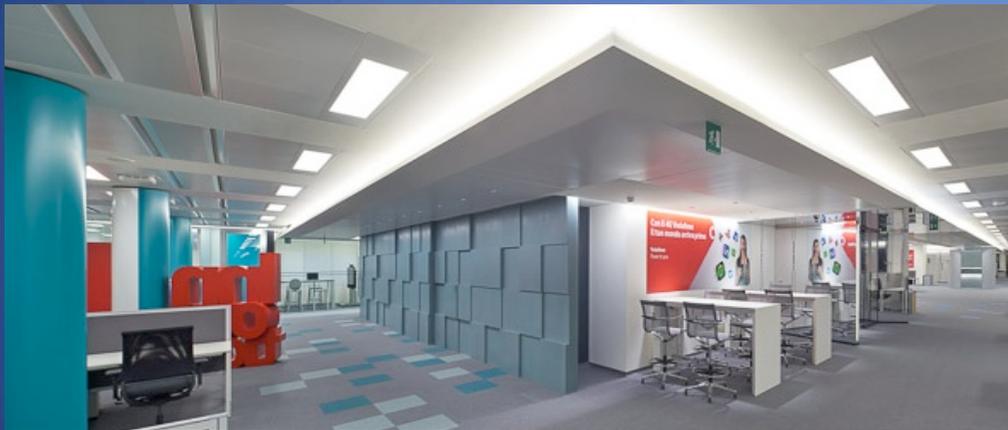


About.com, New York, NY

Space planning

“Lo spazio ufficio nella sua accezione tradizionale non esiste più, esistono luoghi di lavoro dove le aziende hanno la necessità di far svolgere attività nelle migliori condizioni di ‘ben lavorare’ e ‘ben vivere’”

Luca Gonzo, Dante O. Benini Architects



**Sede Vodafone,
Padova**



Bracco Headquarter, Milano

Space planning

“Nuovi processi produttivi e organizzativi, nuovi stili di leadership accelerati dalle potenzialità delle tecnologie in continua evoluzione, trovano corrispondenza in spazi fisici non più cellularizzati (uffici chiusi) o indifferenziati (open space), ma diversificati per rispondere a differenti mansioni e obiettivi, da cui la denominazione activity based working”

Cristiana Cutrona, REvalue



Facebook Italia, Milano

Space planning

“Non è più tempo di sgabuzzini abbandonati, corridoi inutilizzati, stanzette di servizio. Ogni metro quadro dell’ufficio va utilizzato per comunicare il proprio stile, il dinamismo aziendale, il carattere internazionale dell’impresa. Le aree più chiuse e meno utilizzate possono diventare luoghi per conversazioni telefoniche riservate grazie ai phone booth, aree relax con coffee bar e snack, ospitare monitor che riportino in tempo reale messaggi aziendali o twitter delle aziende di interesse ”

André Straja, GaS Studio



Società Informatica, Milano

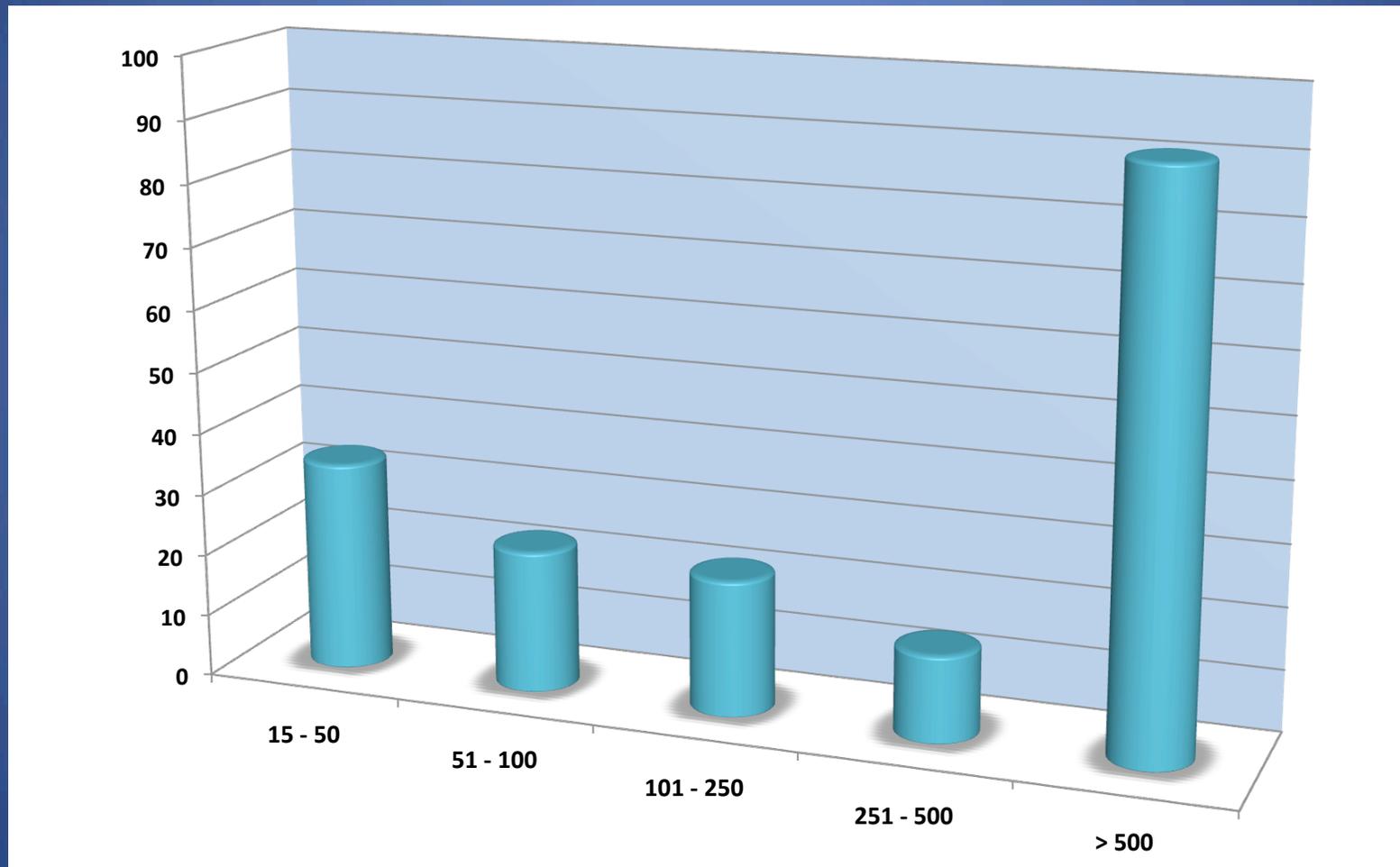


Officelayout Survey: «L'ufficio che vorrei»



“L’ufficio che vorrei”

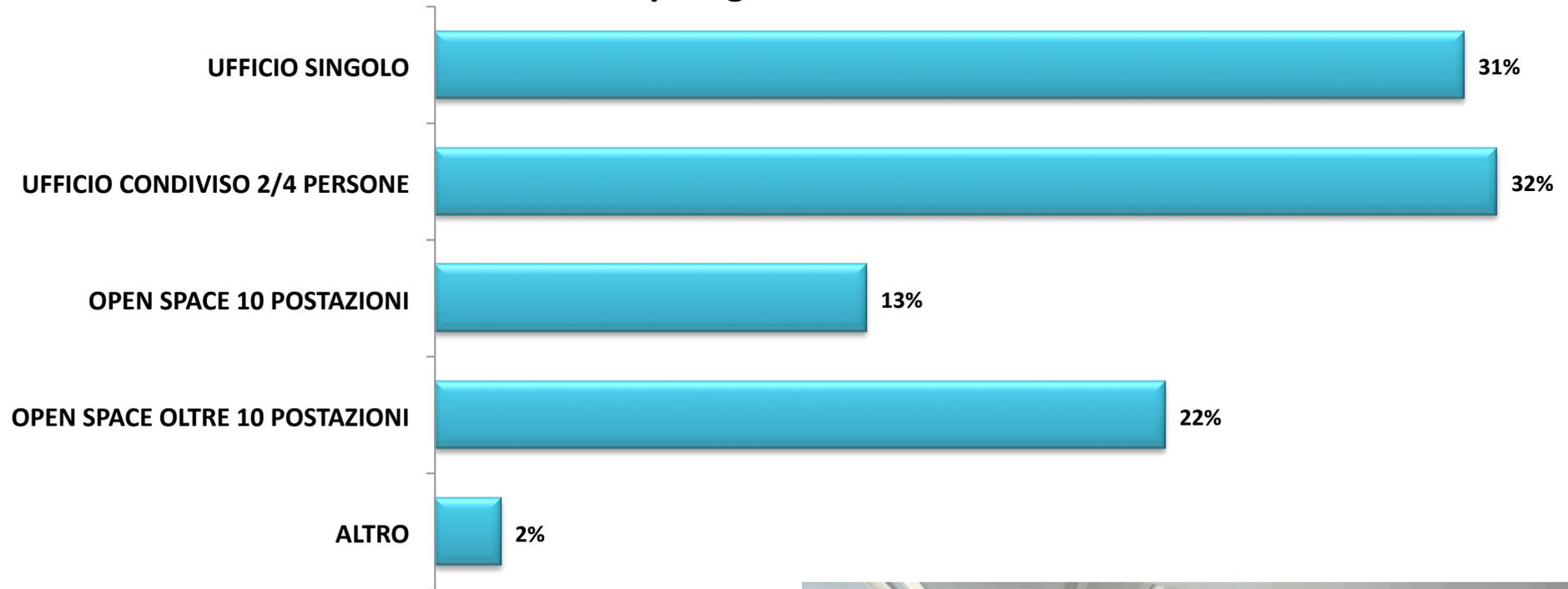
Campione dell’indagine: dimensioni azienda



Officelayout survey

“L’ufficio che vorrei”

Tipologia Ufficio



“L’ufficio che vorrei”

Occupazione della postazione

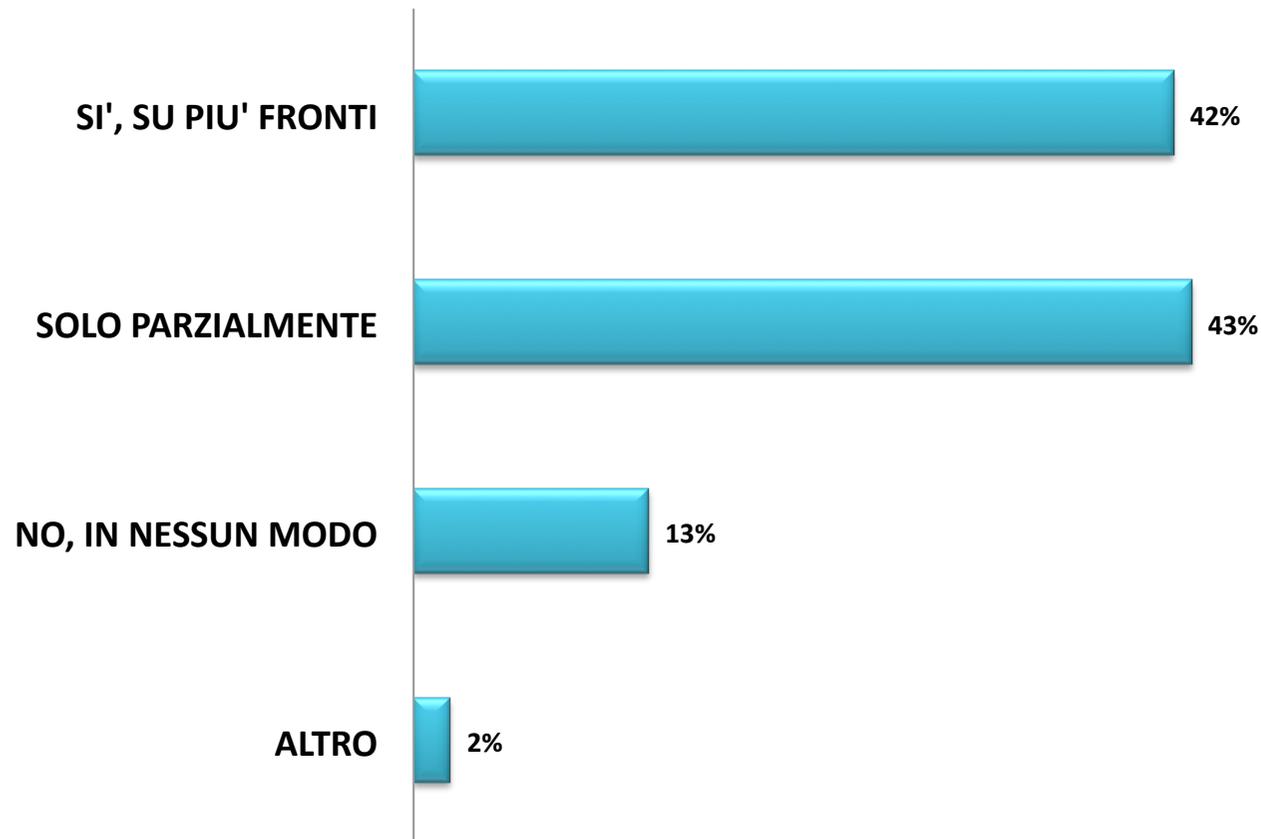
La prevalenza delle **postazioni assegnate** alla singola persona è netta (**91%**), solo in minima parte sono applicate policy di **desk sharing** (**6%**). Vi sono **situazioni ibride** con postazioni in parte assegnate e in parte occupate a rotazione da persone diverse (**3%**).

L’attività lavorativa viene svolta la **maggior parte del tempo alla postazione** per la maggioranza degli intervistati (**72%**). Trascorre più di **metà dell’orario lontano dalla postazione il 22%**, mentre è minima la percentuale di persone che lavora **alla postazione meno 1/3 del tempo** (**6%**).

Quando le persone non sono alla propria postazione svolgono l’attività prevalentemente presso: **sale riunioni** (**67%**), **postazioni di colleghi** (**47%**), **spazi collettivi** (**22%**), **fuori ufficio** (**51%**)

“L’ufficio che vorrei”

Le soluzioni per il lavoro in mobilità hanno modificato le sue modalità operative?



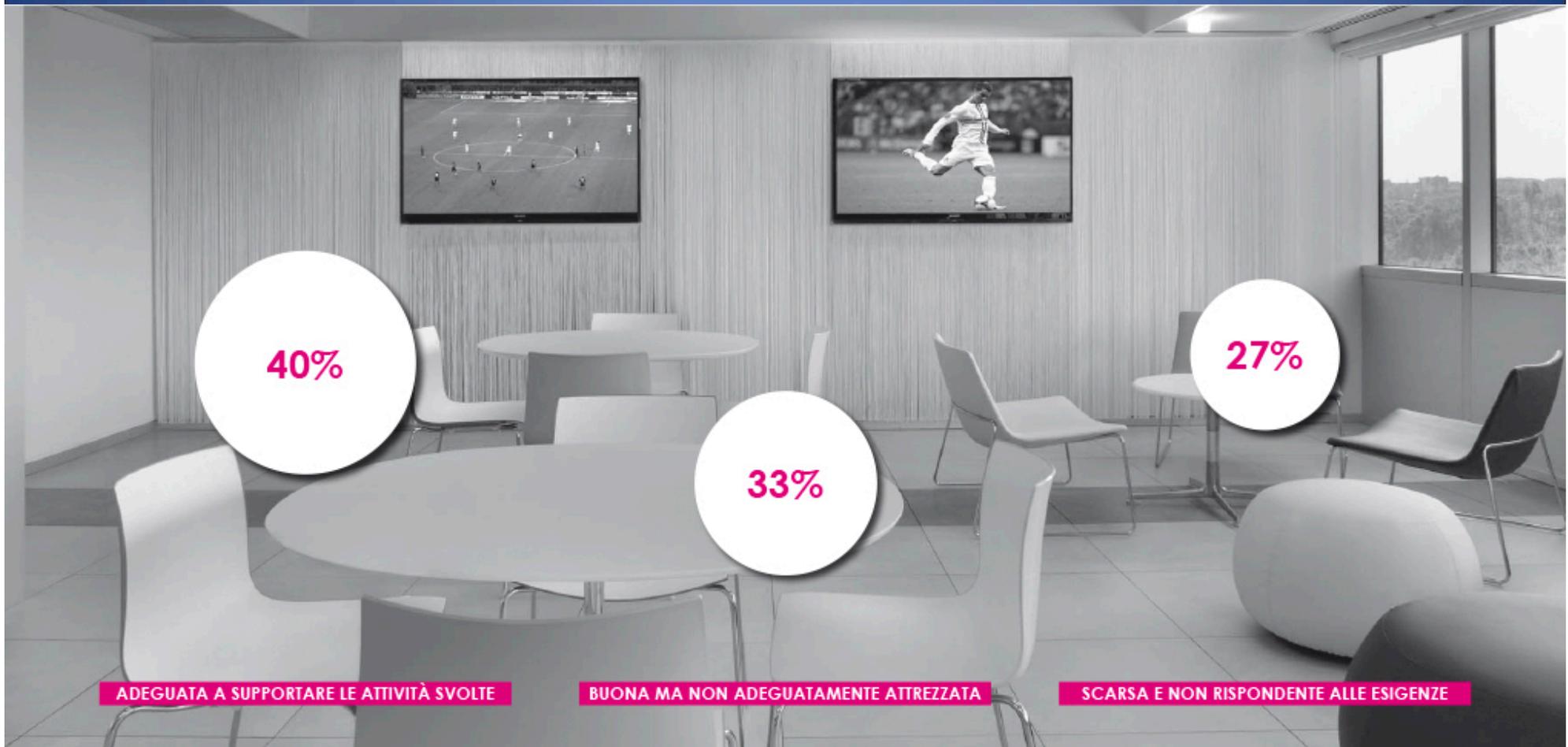
“L’ufficio che vorrei”

Le **criticità ambientali** che si riflettono sull'efficienza delle persone sono un'**acustica non adeguata (51%)** e condizioni climatiche non confortevoli in termini di **temperatura e correnti d'aria (51%)**. L'illuminazione degli ambienti è individuata come elemento critico per la **scarsa luce naturale (23%)** o per la **luce artificiale non corretta o abbagliante (18%)**. Altri elementi indicati sono l'**assenza di privacy** e l'**alta concentrazione di persone in poco spazio**.

Le **criticità relative alla postazione** di lavoro sono riconducibili: a **sedute non ergonomiche** e prive di meccanismi di regolazione (**36%**) o con **caratteristiche formali e materiali di finitura inadeguati (18%)**; **caratteristiche dimensionali e finiture del piano di lavoro (35%)** e assenza di meccanismi per la **regolazione in altezza del piano (31%)**. Le dotazioni d'**archiviazione scarse** o difficilmente raggiungibili **26%** dei casi.

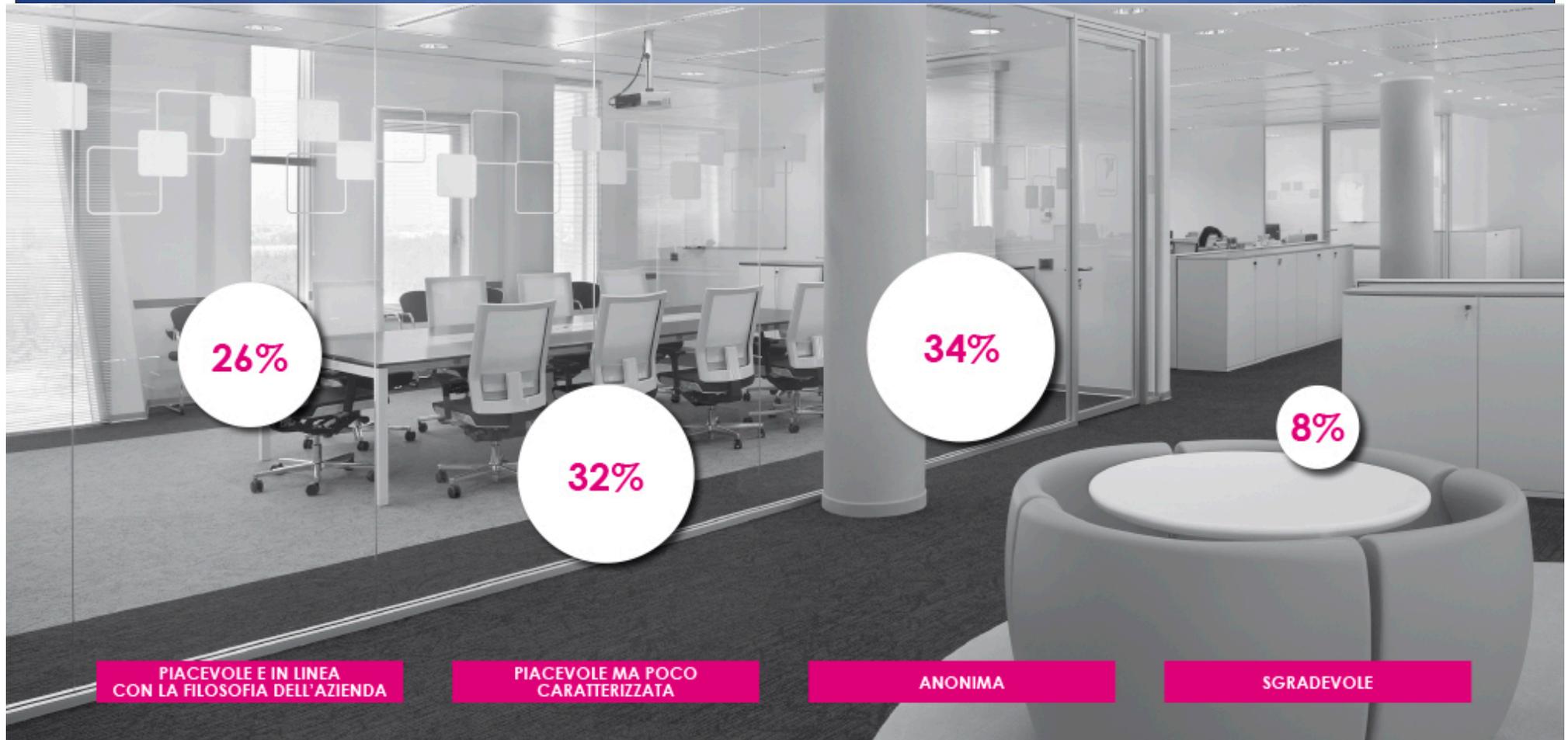
“L’ufficio che vorrei”

Come giudica l’offerta di spazi collettivi nel suo ufficio (sale riunioni, videoconferenze, spazi informali, ecc.)?



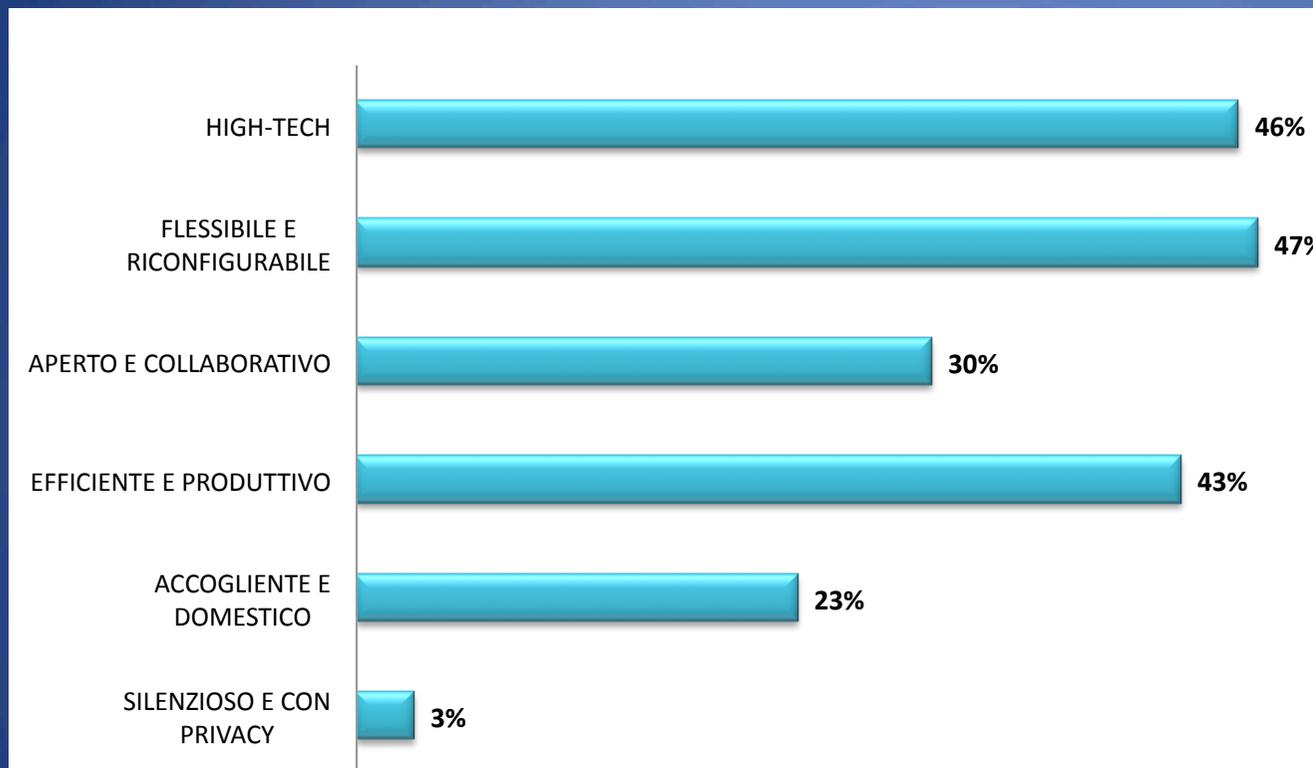
“L’ufficio che vorrei”

Come giudica l’estetica e l’immagine degli ambienti in cui lavora?



“L’ufficio che vorrei”

L’ufficio ideale dovrebbe essere...



Grazie!

paola.cecco@soiel.it