

WEBINAR

# LAVORARE DA REMOTO COME DALL'UFFICIO

Come garantire la continuità  
del business con lo Smart working



24 marzo  
2020  
12.00/13.00



PRESENTATO DA

**ESTE**  
Cultura d'impresa

IN COLLABORAZIONE CON

  
workday®

## IL PROGETTO

La gestione dell'attuale situazione di crisi a causa dell'emergenza coronavirus deve andare di pari passo con l'impegno nell'assicurare il regolare svolgimento delle attività lavorative. Le aziende sono chiamate ad adattare con rapidità i processi HR per gestire in modo efficiente la nuova situazione. Lo Smart working sta vivendo una particolare stagione di interesse: sono sempre più numerose le realtà che hanno adottato modelli di lavoro agile per assicurare la continuità delle attività lavorative al tempo del covid-19: addirittura sono oltre il 90% secondo una recente ricerca di Mercer. Ma per fare Smart working in modo efficiente non basta essere online durante l'orario di lavoro. Ci sono 'barriere' da superare, che non sono solo tecnologiche: in questo caso il passaggio al cloud è la leva che abilita il nuovo modello di lavoro. Serve anche assicurare alle persone che lavorano lontano dalla sede e dai colleghi la stessa esperienza di lavoro come se fossero alla loro scrivania in ufficio, pure per dare loro la giusta motivazione per raggiungere gli obiettivi. E poi, al di là dell'emergenza, che cosa succederà allo Smart working quando questa crisi sarà finita? Il webinar offre l'opportunità di capire come adattare i processi HR di fronte al nuovo scenario, ascoltando la testimonianza di Laura Bruno, HR Director Italia e Malta di Sanofi, azienda che si è adattata anche grazie alle giuste tecnologie di Workday.

## I NUMERI

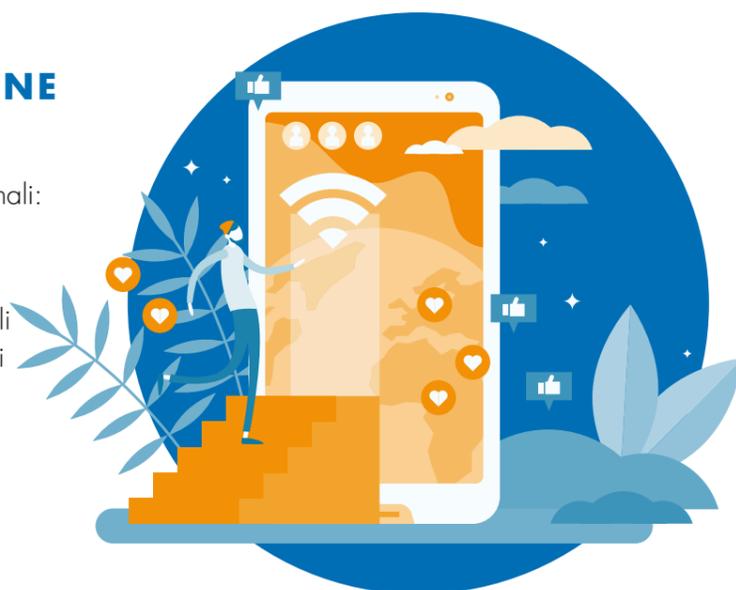


## MODALITÀ DI PROMOZIONE E INGAGGIO

L'evento è stato promosso attraverso diversi canali:

@ Mail personali (formato html) che informavano periodicamente i potenziali uditori del webinar degli aggiornamenti relativi al programma della giornata.

Social Network (LinkedIn, Twitter e Google Ads)



TRA LE AZIENDE PARTECIPANTI

ENGIE

ivm  
Chemicals  
coatings & polymers technologies

OVS

## UN ESTRATTO DELL'ELENCO DEGLI ISCRITTI

RUOLO	AZIENDA
DIRETTORE SVILUPPO PERSONE E ORGANIZZAZIONE	AEROPORTO GUGLIELMO MARCONI DI BOLOGNA
ADDETTO SVILUPPO RISORSE UMANE	BPM - BANCA POPOLARE DI MILANO
RESPONSABILE RISORSE UMANE	COESIA
DIRIGENTE	COMMISSIONE TRIBUTARIA REGIONALE DEL FRIULI V.G.
RESPONSABILE RISORSE UMANE	CONFARTIGIANATO VICENZA
RESPONSABILE COMMERCIALE	CROWN WORLDWIDE GROUP
HR ADMINISTRATOR	DAIKIN AIR CONDITIONING ITALY
TALENT ACQUISITION MANAGER	DAVINES
RESPONSABILE RISORSE UMANE	DENSO THERMAL SYSTEM
FIELD MANAGER	ENGIE
RESPONSABILE RISORSE UMANE	GENERALI ITALIA
RESPONSABILE IT	GRANITIFIANDRE
RESPONSABILE RISORSE UMANE	INDUSTRIE DE NORA
FORMATORE	INPS
RESPONSABILE COMUNICAZIONE	ISAPIENS
RESPONSABILE R&D	IVM CHEMICALS
HR ASSISTANT	KOS CARE
RESPONSABILE IT	MINISTERO DELL'INTERNO
RESPONSABILE RISORSE UMANE	NEW ENERGY GROUP
RESPONSABILE ORGANIZZAZIONE E SERVIZI GENERALI	OVS
FUNZIONARIO RISORSE UMANE	REGIONE MARCHE
COMPENSATION & BENEFITS / PMO	SARAS
RESPONSABILE FORMAZIONE INTERNA	SOMEC
PEOPLE DEVELOPMENT SPECIALIST	SUCCESSORI REDA
RESPONSABILE RISORSE UMANE	SYNERGIE ITALIA
SEGRETERIA DI DIREZIONE	TIM - TELECOM ITALIA MOBILE
ADDETTO RISORSE UMANE	UBI BANCA
RESPONSABILE IT	VALMEX



PRESENTATO DA

**ESTE**  
Cultura d'impresa

IN COLLABORAZIONE CON

  
workday®